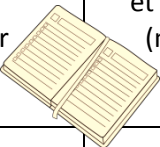













# Qui fait quoi !

	L'élève	La famille	Le collège
Carnet de correspondance	<p>Le <b>complète</b> et y colle une <b>photo récente</b>. <b>Obligatoire</b> pour entrer et sortir du collège.</p> 	<p>Le <b>complète</b> en début d'année, et le <b>signe</b> quotidiennement (mots de la Vie scolaire et passages Infirmerie).</p>	<p>Fournit l'<b>emploi du temps</b>. Fait le <b>lien</b> avec la famille.</p>
Absence de l'élève	<p>Présente un <b>billet d'absence</b> dès son retour. <b>Rattrape</b> obligatoirement ses cours.</p>	<p><b>Prévient</b> le collège de l'absence de l'élève. <b>Justifie par écrit</b> l'absence au retour de l'élève (billet d'absence ou mail).</p> 	<p>Informe par <b>SMS</b> des absences. Relance par <b>courrier</b>. <b>Signale</b> à l'Inspection Académique les élèves absentéistes.</p>
Retard de l'élève	<p><b>10 minutes</b> de retard = non accepté en classe (va en permanence). <b>3 retards</b> non valables = 1 heure de retenue.</p> 	<p>Regarde sur <b>Pronote</b> les retards de l'élève. Veille à la <b>ponctualité</b> de l'élève.</p> 	<p>Insiste sur le fait que la <b>ponctualité</b> est de rigueur pour tous.</p>
Absence de professeurs	<p>Notée dans : Carnet de correspondance ou tableau Vie scolaire, et obligatoirement <b>Pronote</b>.</p>	<p>Prend connaissance dans le carnet de correspondance ou sur <b>Pronote</b>.</p> 	<p>Informe via le carnet de correspondance et <b>Pronote</b>.</p> 
C.D.I.	<p>Sur <b>inscription</b>. Pour <b>lire</b> en silence ou faire des <b>recherches</b>. Attention au délai d'emprunt.</p> 	<p><b>Couvre en début d'année</b> tous les livres de cours.</p>	<p>Met à disposition un espace de <b>travail</b> et/ou de <b>lecture</b>. Le <b>documentaliste</b> guide et accompagne les élèves.</p>
Infirmerie	<p>Est accueilli <b>en dehors des cours</b>, sauf urgence absolue. Espace <b>confidentiel</b>.</p>	<p><b>Problème de santé / question</b> : appeler l'infirmière.</p> 	<p><b>Education</b> à la santé. Actions de <b>prévention</b>. <b>Dépistages</b> infirmiers.</p>
Scolarité	<p><b>Agenda</b> rempli. <b>Travail</b> fait. <b>Matériel</b> complet.</p> 	<p>Vérifie <b>agenda</b> et <b>Pronote</b>. Assiste aux <b>réunions</b>. Contacte le Professeur principal et/ou le CPE si besoin.</p> 	<p><b>Pronote</b> = notes + devoirs. Organise différentes <b>aides aux devoirs</b>.</p>
Comportement	<p><b>Règlement intérieur</b> lu, signé et appliqué (tenue, respect, téléphone...).</p>	<p> <b>Règlement intérieur</b> lu et signé.</p>	<p>Veille à l'application du <b>règlement intérieur</b>.</p>
Punitions	<p>Punition = travail de <b>réflexion</b> = <b>évoluer</b> en tant qu'élève</p>	<p><b>Aide</b> l'élève à respecter le règlement intérieur.</p> 	<p>Etablit un <b>dialogue</b> avec la famille.</p>